

TROUVER SA POSTURE DE CHEF D'ENTREPRISE LIBERALE POUR SE DEMARQUER

Pour un professionnel libéral, sa personnalité et la qualité de sa communication font la différence ! Dans ce contexte, adapter sa posture en fonction des situations et des interlocuteurs permet d'optimiser son activité pour la rendre prospère au travers des relations que le chef d'entreprise va développer avec son environnement.

■ Objectifs de la formation :

Identifier son profil et en connaître les atouts et axes de développement

Apprendre les techniques essentielles de la **communication interpersonnelle**

Savoir s'appuyer sur son profil pour adopter une posture de chef d'entreprise libérale adaptée à son environnement

Détenir les clés pour développer des relations professionnelles de qualité et mettre en place une stratégie de communication adaptée

■ Prérequis :

Aucun

■ Durée, horaires et lieux :

1 journée soit 7h soit de 9h00-12h30 / 13h30-17h00

Montpellier (34)

■ Moyens pédagogiques et méthodes utilisées :

Formation action ; Ludopédagogie ; Méthode active et participative ; Apports théoriques ; Fiches pratiques

■ Public :

Professionnels Libéraux et leurs salariés

■ **Contenu de la formation :**

Matin (9h – 12h30) :

I. Déterminer son profil de « chef d'entreprise libérale »

ATELIER PRATIQUE :

Identifier son profil

Apprendre à repérer les **caractéristiques principales** et découvrir son **style de communication**

Identifier les différentes **formes de relation travail** (participative, directive) et **techniques communication**

Redéfinir la posture du professionnel libéral chef d'entreprise et clarifier ses objectifs de gestion

Analyser l'adéquation de son organisation de travail et de son style entrepreneurial avec son identité de dirigeant

Après-midi (13h30 – 17h) :

II. Adapter sa posture en fonction de ses interlocuteurs

ATELIER PRATIQUE :

Analyser son environnement professionnel

Repérer les **enjeux de la situation, rôles des acteurs** et leviers de communication

Utiliser des grilles d'analyse et repérage

Atelier PRATIQUE :

Mettre en œuvre une stratégie de communication adaptée à la situation et trouver la posture à adopter

Apprendre les différentes techniques de communication et leviers de motivation et coopération

Mettre en place une solution d'organisation permettant de coordonner l'activité exigée en développant ses propres outils

■ **Modalités d'évaluation :**

A la fin de chaque journée, un questionnaire à choix multiple individuel permet de vérifier l'acquisition correcte des compétences ainsi que les mini jeux de rôles et mises en application réalisées tout au long de la journée.

■ **Intervenant :**

Coralie Chaillol et/ou Cécile Devalland, Psychologue du travail – Dirigeantes associées – SARL EMOTIONS

**RENSEIGNEMENTS &
INSCRIPTIONS**

ORIFF-PLLR

Maison des Professions Libérales

285 rue Alfred Nobel

34000 MONTPELLIER

Téléphone : 04 67 69 75 14

Mail : formation@oriffplr.com

