

EXCEL PERFECTIONNEMENT TABLEAU DYNAMIQUE

Optimiser la gestion de votre activité en réalisant des tableaux
croisés dynamiques

■ Objectifs de la formation :

Utilisez vos fichiers de données (activité, factures, planning, stock, etc.) et les fonctionnalités d'Excel, pour créer des tableaux d'analyses statistiques à l'aide des tableaux et graphiques croisés dynamiques.

■ Prérequis :

Maîtrise de l'environnement Windows

■ Durée et horaires :

1 journée soit 7 heures : 9H-12h30 / 13h30-17h00

Montpellier (34) / Nîmes (30)

■ Moyens pédagogiques et méthodes utilisées :

Suivi et évaluation : Méthode active et participative

Vidéo projection des modules traités - Énoncés théoriques - Exercices d'application

■ Public :

Professionnels Libéraux et leurs salariés

■ Contenu de la formation :

Matin (9h – 13h)

I. Les fichiers de données

- Constitution d'un fichier de données (base de données)
- Les champs et les enregistrements
- Les erreurs à éviter
- Trier un fichier de données

II. Le mode tableau, les sous-totaux, les filtres

- Le mode tableau. Les styles de présentation
- Nommer un tableau. Ajouter lignes, colonnes
- Ajouter les lignes de totaux
- Utiliser la fonctionnalité sous total, et la fonction Sous.Total
- Filtrer un tableau. Les filtres personnalisés
- La mise en page d'une base de données

Après-midi (14h – 17h)

III. Les tableaux croisés dynamiques

- Insérer un tableau croisé dynamique
- Les champs filtres, lignes, colonnes et valeurs
- Renommer les étiquettes, format des nombres
- Modifier l'opération du calcul de synthèse
- Afficher les calculs en pourcentage
- Paramétrer les propriétés du tableau
- Grouper les données sur les champs numériques ou dates
- Utiliser les segments, ou une chronologie pour filtrer les données

IV. Les graphiques croisés dynamiques

- Insérer un graphique croisé dynamique.
- Filtrer le graphique
- Personnaliser le graphique

■ **Modalités d'évaluation :**

Le stagiaire est évalué tout au long de la formation par la réalisation d'exercices d'applications.

■ **Intervenant :**

Didier SAULNIER – Formateur consultant en informatique depuis 1996

**RENSEIGNEMENTS &
INSCRIPTIONS**

ORIFF-PL LR

Maison des Professions Libérales

285 rue Alfred Nobel

34000 MONTPELLIER

Téléphone : 04 67 69 75 14

Mail : formation@oriffplr.com



@oriffplr



N° Déclaration : 91 34 07 285 34

